

PRAKTIKBESKRIVELSE

Dagtilbudspædagogik anden og tredje praktikperiode 2. udgave - Pædagoguddannelsen 2014

Praktikbeskrivelsen består af 2 hoveddele:

- A. Beskrivelse af praktikstedet
- B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode. Specialiseringsmuligheder for Dagtilbudspædagogik, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders 2/3 udtalelse

Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de respektive videns- og færdighedsmål. Den studerende udarbejder læringsmål for den pågældende praktikperiode i skabelonen under uddannelsesplanen. Den studerendes læringsmål beskriver, hvordan han/hun konkret vil arbejde med periodens videns- og færdighedsmål i løbet af praktikken. (Man kan skille den studerendes læringsmål ud i et særskilt dokument). Praktikvejleder udfylder 2/3 udtalelsen efter 2/3 mødet. Der er skabelon hertil under den studerendes læringsmål. Praktikbeskrivelsen inddrager således både praktikstedets uddannelsesplan og den studerendes læringsmål samt praktikstedets 2/3 udtalelse. (2/3 udtalelsen kan adskilles fra praktikbeskrivelsen, når den videregives til professionshøjskolen).

A. Beskrivelse af praktikstedet

Institutionens navn:	Spiren Vuggestue
Adresse:	Langager 8, 2680 Solrød
Tlf.:	56182970
E-mailadresse:	Spiren@solrod.dk eller hem@solrod.dk
Hjemmesideadresse:	Spiren.solrod.dk
Åbningstider:	6.45 – 17.00 dog kun til 16.45 fredag.
Institutionsleder:	Helle Mathiasen



Specialiseringsmuligheder på praktikstedet: For hurtigt overblik, sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet.	Dagtilbudspædagogik	X
	Skole- og fritidspædagogik	
	Social- og specialpædagogik	
Fysiske rammer, ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet).	<p>Vi har nogle dejlige store lyse rum, som gør det muligt at lave mange forskellige aktiviteter med børnene. Vi har en del forskellige redskaber til at lave sansemotorik med børnene indenfor på stuerne og noget af det kan også bruges ude på legepladsen. En gang om ugen har vi mulighed for at gå over i den nærliggende skoles gymnastiksal og lave aktiviteter der. På depot rummet har vi mulighed for at tage en lille gruppe af børnene med ud, som i ro og fred kan fordybe sig i kreative udfoldelser.</p> <p>Der er en stor legeplads tilknyttet huset, som giver børnene mulighed for både at fordybe sig i naturen og lave fysiske aktiviteter. Vi har to Christiana cykler som gør det muligt for os at tage på længere ture ud i naturen.</p> <p>Vi bor i gå eller cykel afstand til stranden, Trylleskoven, og kalkgraven. Biblioteket i Solrød centeret er også indenfor rækkevidde.</p>	
Antal børn/unge/voksne:	44 børn fordelt på fire stuer.	
Aldersgruppe:	1/2 til 3 år	
Beskrivelse af målgruppen:	Aldersfordeling og køn varierer fra stue til stue, alt efter visiteringen fra pladsanvisningen. Vi modtager børn fra hele Solrød kommune. Vores børnegruppe afspejler de udfordringer børn har i dag.	
Indsatsområder/aktuelle projekter:	Vi er tilmeldt de Grønne spirer og arbejder med at få naturen inddraget så meget som muligt i vores pædagogiske hverdag.	
Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.	Vores vigtigste pædagogiske metode er at give børnene omsorg i hverdagen som kommer til udtryk ved: <ul style="list-style-type: none"> • At vi har respekt for den enkelte, så barnet føler sig værdsat, respekteret og får opbygget selvværd. • At vi arbejder anerkendende ved at sørge for et godt stimulerende socialt rum og trygge rammer. • At vi har fokus på de fysiske rum og rammer, så indretningen og opdelingen af børn i små grupper kan være med til at skabe et inkluderende miljø for børnene. • At de voksne er nærværende og tilgængelige og indgår i aktiviteter, nogen gange som 	



	<p>styrende og andre gange som støttende voksne. Sætter ord på barnets handlinger og vejleder i konfliktsituationer.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <p>Det er vigtigt, at de voksne er gode rollemodeller for:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anerkendende relationer. • Empati og indlevelse. • At kunne give og vise betydningen af evnen til tilknytning til andre. <p>Som personalegruppe arbejder vi ud fra at det er et fællesanliggende at børn, familier og kollegaer trives og udvikles i hverdagens praksis. Vi mener, et godt og velfungerende samarbejde er grundlæggende for at skabe trivsel og udvikling. For at sikre det gode personalesamarbejde er det vigtigt at være opmærksom på og værne om den gode stemning, kommunikation og skabe rum for faglig udvikling i hverdagen.</p> <p>Vi har mulighed for at video optage børnenes- eller pædagogerne og børnenes samspil og analysere vores optagelser ud fra "det gode samspil". Det gode samspil indeholder de samme 8 samspilstemaer som ICDP og arbejder ud fra tre hovedoverskrifter: Vær tilgængelig for kontakt, skab fælles opmærksomhed og vejled og opdrag.</p> <p>Vi er i august 2014 startet på en tre årig uddannelse indenfor læringsmiljø og pædagogiskanalyse (LP) – LP-modellen vi arbejder med er en pædagogisk analysemodel, hvor hensigten er at udvikle personalets forståelse af de faktorer, som udløser og opretholder adfærds-, trivsels- og læringsproblemer. Interaktionen mellem barnet og omgivelserne er i centrum og personalet skal gennem fælles drøftelser og fælles forståelse analysere sig frem til hensigtsmæssige tiltag.</p>						
Tværfagligt samarbejde: Faggrupper som institutionen samarbejder med.	For det meste talepædagoger og fysioterapeuter.						
Personalegruppens sammensætning:	En leder, en souschef, fem pædagoger, seks medhjælper, en køkkenassistent og et varierende antal af vikar, studerende og løntilskuds personer.						
Praktikvejleders kvalifikationer: Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer.	<table border="1"> <tr> <td>Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Andet/andre uddannelser</td> <td></td> </tr> </table>	Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)	X	Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)		Andet/andre uddannelser	
Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)	X						
Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)							
Andet/andre uddannelser							
Forbesøgets tilrettelæggelse: Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget? <ul style="list-style-type: none"> • Den studerendes forberedelse til forbesøget 	Ved det første besøg inden opstart, er det lederen der tager imod den studerende. Lederen og den studerende tager sammen en dialog om de gensidige forventninger til praktikopholdet.						



<ul style="list-style-type: none">• Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan• Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start• Introduktion til praktikstedet• Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v.• Praktikstedets forventninger til den studerende• Drøftelsen af videns-, færdigheds og kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål• Den studerendes mødeplan	<p>Der vil også blive ansøgt om børne- og straffeattest. Spirens egen personalehåndbog udleveres. Heri kan der læses om dagens gang i Spiren vuggestue, regler og normer mv. Vi vil ligeledes tage en snak om mødetider, så der kan blive lavet en mødeplan.</p> <p>Den studerende bliver vist rundt i huset, og hvis det er besluttet, mulighed for at hilse på de børn og den person, der bliver den studerendes praktikansvarlige.</p> <p>I den første del af praktikken vil videns-, færdigheds og kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål blive drøftet og besluttet sammen med den praktikansvarlige. Spiren kan bl.a. tilbyde følgende:</p> <ul style="list-style-type: none">• En institution, hvor vi arbejder anerkendende med mål og lærerplans kompetencerne, der kommer til udtryk i forskellige temaer hen over året, som hver stue / gruppe selv planlægger.• En institution hvor du får mulighed for at sætte dit præg på arbejdet med projekter og forløb efter eget ønske.• En institution, hvor vi vægter det psykiske arbejdsmiljø, således at børn, forældre og personale trives i vores hus.• En personalegruppe, hvor vi har forventninger til hinanden om opfølgning på opgaver og hvor alle i gruppen tager deres del af ansvaret for at huset kan fungere optimalt.• En personalegruppe som ser værdien i at modtage studerende, udveksle faglige inspiration og være med til at uddanne kommende kollegaer.• En institution, der giver mulighed for debat, diskussion og refleksion.• At du i gennemsnit får 1 times vejledning om ugen.• At nye ideer fra dig bliver prioriteret og at du får mulighed for at afprøve teori i praksis.• At vi i personalegruppen forholder os til dig og din praksis, og at vi i personalegruppen ser det som et fælles ansvar, at den studerende får en udbytterig praktikperiode. <p>Af den studerende forventer vi bl.a. at du:</p> <ul style="list-style-type: none">• er nysgerrig og har lyst til at observere og reflektere over hvordan teorien kan udføres i praksis,• er mødestabil,• møder forberedt til vejledningstimerne,• har lyst til at deltage i de pædagogiske debatter.
<p>Planlægning af de første dage på praktikstedet:</p> <ul style="list-style-type: none">• Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur.	<p>Den studerende får mulighed og tid til at komme ind i huset og fornemme hvad det er for en arbejdsplads han/hun skal være i praktik på. Det er vigtig den studerende spørger ind til de ting han/hun undres over, så der kan opstå en dialog omkring det. Ligeledes er det vigtig den</p>



	studerende præsenterer sig overfor kollegaer, børn og forældre.
Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med: <ul style="list-style-type: none">• 2/3 udtalelse• Afsluttende prøve Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet.	Den praktikansvarlige og studerende organiserer selv kontakten til skolen i forbindelse med 2/3 udtalelsen og den afsluttende prøve. Hvis der opstår bekymringer/problemer i praktikforløbet vil vi i første omgang selv forsøge at løse dem. F.eks. ved at lederen bliver inddraget og der evt. skiftes praktikvejleder. Er det ikke muligt for os selv at løse dem, tages kontakt til professionshøjskolen.
Dato for sidste revidering:	30/4 2015



B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode

a) Dagtilbudspædagogik

Dagtilbudspædagogik 2. Praktikperiode

Kompetenceområde: Relationer og kommunikation

Området retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-5-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over sine egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.

Vidensmål: Den studerende har viden om....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov,	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,	Vi tilrettelægger vores pædagogiske aktiviteter ud fra en SMTTE-model, der også indeholder de pædagogiske lærerplanstemaer. Herunder tager vi højde for det enkeltes barn forudsætninger og nærmeste udviklingszone. Den studerende indgår aktivt i udarbejdelsen og gennemførelsen af denne pædagogiske planlægning og udførelsen af aktiviteterne. Det forventes yderligere at den studerende danner relationer og kan identificere det enkeltes barns forudsætninger og herudfra selv planlægge og gennemfører pædagogiske aktiviteter. I vejledningstiden evalueres aktiviteterne og læringsudbyttet af den studerende og vejlederen.
samspil og interaktion samt relationernes betydning for det 0-5 årige barns leg, læring, socialisering, trivsel og udvikling,	skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses- og deltagelsesmuligheder i fællesskabet,	Børnenes trivsel og relationer er noget vi kontinuerligt arbejder med. Det gør vi i den frie leg, gennem diverse aktiviteter, og ved konflikthåndtering. Herudover gennemgår personalet i maj og november ”deres” børns relationer indenfor de to områder. Viser relations målingerne nogen børn der pt. Ikke har optimale relationer, laves der handleplaner for børnene, der skal sikre at dette opnås. Den studerende vil lære ved at iagttage og indgå i dette arbejde. Til vejledningen skal den studerende vise at han/hun er i stand til at reflektere over egen praksis.
dialog og professionel kommunikation,	kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og kolleger,	Den studerende skal indgå i den direkte daglige kommunikation med børnene, kollegaerne og forældrene om den pædagogiske praksis. Han/hun skal vise at han/hun kan være lyttende og konstruktiv i sin dialog. Den studerende skal deltage i relevante pædagogiske møder internt, med forældre, eller eksterne



		samarbejdspartnere. I vejledningssamtalerne reflekteres der over den professionelle kommunikation.
leg, legeteorier og legekulturer,	rammesætte børns leg,	Vores børn er meget bevidste om hinandens tilstedeværelse og opsøger den. Deres leg foregår ofte side om side. Samspillet består ofte af blikke, bevægelse og latter. De kigger på og efterligner hinanden og finder glæde i at gøre det samme. De skiftes til at tage initiativer i legen og kigger efter om den anden gør det samme. Vores hverdag er tilrettelagt således, at der både er plads til denne type leg og også er plads til mere strukturerede lege, hvor det er os der går foran og viser vejen. Den studerende skal kunne deltage, tilrettelægge og udføre både struktureret og ustruktureret lege med børnene og til vejledningssamtalerne reflektere over hvordan legene kan medvirke til at styrke barnets kompetencer.
kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis og	målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og	Når der planlægges et nyt forløb ud fra SMTTE-modellen, bliver også de seks lærerplanskompetencer inddraget og der sættes læringsmål herfor. Ved udførelsen af det pædagogiske forløb der er sat mål for og planlagt understøtter vi børnenes leg og æstetiske, musiske og kropslige udvikling. Den studerende forventer vi deltager i denne planlægning og i udførelsen af forløbet. Ligeledes er der mulighed for den studerende selv kan tilrettelægge et forløb hvori der vil være fokus på i det vi har gode muligheder for
omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde.	tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for omsorg, sundhed og forebyggelse.	Vi arbejder hele tiden med at sørge for et trygt og omsorgsfuldt miljø. Vi drøfter kontinuerligt børnenes trivsel og indgår i tætte relationer med børnene som de professionelle omsorgspersoner vi er. Dette forventer vi også den studerende vil og kan. Vi samarbejder med tværfaglige professionelle hvis der opstår en ændring eller der er behov herfor. Vi samarbejder tæt med forældrene om barnets trivsel, sundhed og udvikling. Hvilket den studerende vil blive en del af. Ligesom vi forventer den studerende deltager aktivt i dialogen om børnenes trivsel, ved at dele de observationer han/hun har gjort sig.
Anbefalet relevant litteratur:		
Særlige information om 2. praktikperiode		
Arbejdsplan for studerende:		
Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?		
Den studerende skal kunne arbejde indenfor åbningstiden dvs. 6.45 til 17.00. Arbejdet vil for det meste foregå sammen med kollegaerne, men kan i korte perioder på 15 til 30 min skulle foregå alene. (hvilket kun vil ske efter aftale)		
Den studerendes placering på praktikstedet.		
Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.		



Den studerende vil blive tilknyttet en stue med 11 børn og tre medarbejder – men skal også kunne se sig selv som en del af hele huset og kunne arbejde på de andre stuer også.

Organisering af praktikvejledning.

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Der vil være praktikvejledning en time om ugen, hvor den studerendes portfolio inddrages og hvor det aftales hvordan den skal inddrages i hverdagen.

Studerendes læringsmål for 2. Praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejleder:	

Læringsmål 1		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):



Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	
--	--

Læringsmål 3		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 5		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 6		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):



Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		
Praktikvejleders generelle kommentarer		
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.		
Dato for udtalelse		



Dagtilbudspædagogik 3. Praktikperiode

Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling

Området retter sig mod systematisk og videnbaseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis..

Kompetencemål: Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, læring, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med pædagogisk arbejde i dagtilbud,	identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,	Den studerende vil blive ført ind i de samfundsmæssige rammer vi arbejder under af lederen. Vi arbejder målrettet med at udvikle kvaliteten i vores arbejde indenfor de rammer, der politisk besluttet – at se muligheder fremfor begrænsninger. Der er i Spiren løbende dialog omkring det pædagogiske arbejde i praksis som vi forventer den studerende deltager i. Den studerende vil når han/hun planlægger og udfører aktiviteter få kendskab til den kultur og de rammer vi har indflydelse på og dem vi er underlagt, og kan herud fra analysere og vurdere betydningen af disse for samarbejdet, udviklingen og kvaliteten i det pædagogiske arbejde.
leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteter betydning for 0-5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,	udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,	Vi er tilmeldt de grønne spirer og vægter leg, natur og bevægelse højt. Vi bruger naturen omkring os til: <ol style="list-style-type: none"> 1. At give plads til den frie leg, hvor børnene lærer og opnår erfaringer. 2. Til forløb vi planlægger ud fra SMTTE-modellen, der tager udgangspunkt i børnenes behov/interesser. <p>Vi tilpasser de fysiske rammer til børnegruppen og arbejder med små børnemiljøer, der hvor det giver mening.</p> <p>Den studerende skal have viden om lærerplans- og børnemiljøtemaerne og kunne omsætte dem til praksis. Vi understøtter under vejledningssamtaler.</p> <p>Vi har to Ipads til børnene som inddrages i den pædagogiske dagligdag, der hvor det giver mulighed for øget læring.</p>
forandringsprocesser og innovation,	bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,	På vores personale og stue møder bliver nye tendenser indenfor den pædagogiske verden taget op og debatteret. Vi tager alle ansvar for husets udvikling og støtter op om de nye tiltag der evt. besluttet på disse møder. Vi forventer den studerende bidrager med viden og deltager aktivt på møderne – ligesom den studerende altid er velkommen til at komme med nye ideer.
inddragelse af børn og forældres	inddrage børn og forældres ideer og	De input forældrene kommer med i dagligdagen, på forældremødet eller i



perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser,	kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser,	forældrebestyrelsen, bliver taget med i vores planlægning af den pædagogiske praksis. Vi inddrager børnene i de forløb vi planlægger, ved at observere de initiativer de tager og giver dem medbestemmelse, der hvor det er muligt. Vores pædagogiske praksis tager afsæt i den kontekst vi befinder os i.
didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og	Vores SMTTE-model anvendes til at sætte mål og bestemme de dokumentations og evalueringmetoder, der skal anvendes i forbindelse med forløbet, dette foregår på stuemøderne. Vi arbejder i LP-grupper (læringsmiljø og pædagogisk analyse). Arbejdet i disse grupper er med til at udvikle vores pædagogiske praksis, gennem erfaringsopsamling og deling samt refleksion. Den studerende deltager i dette og har ansvaret for at opsamle erfaringer til sin Portfolio og drøfte det til vejledningstimerne.
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp.	Hele personalegruppen har gennemført det grundlæggende førstehjælpskursus og bliver løbende opdateret.
Anbefalet relevant litteratur:		
Særlige information om 3. praktikperiode		
Arbejdsplan for studerende:		
Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?		
Arbejdstiden vil være indenfor institutionens åbningstid – med et aftensmøde pr. måned. Hun/han kan forvente, at være alene med en lille gruppe børn i perioder af dagen.		
Den studerendes placering på praktikstedet.		
Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.		
Primært vil den studerende være tilknyttet den stue hvor også vejlederen er tilknyttet.		
Organisering af praktikvejledning.		
Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?		
Hvordan inddrages den studerendes portfolio?		
Der vil være vejledning ca. en time om ugen i gennemsnit. Den studerendes portfolio, vil blive inddraget i stort omfang i vejledningen.		

Studerendes læringsmål for 3. Praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejder:	

Læringsmål 1		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 5		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 6		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse		



Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	
---	--

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	